



ПЪРВО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"
обл.Софийска , общ.Костинброд , гр.Костинброд , ул."Стара планина" №1
тел. 0721 / 66 111 ; 0721 / 66 112, e-mail:kostinbrod_ou_vlevski@abv.bg

Утвърдил:
Директор:
/Д.Борисова- Милутинович/



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕ, ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

За да се повиши педагогическата и методическата подготовка и да се създаде по-добра мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на специалистите в Първо ОУ „ Васил Левски“ всяка година се изготвя план за квалификация с две основни части – вътрешна квалификация и извънучилищна квалификационна дейност.

През учебната 2018/2019 година са извършени следните дейности:

1. Вътрешноинституционални квалификационни дейности:

1. Разработени са планове за дейността на методическите обединения.
2. Изработени са тематични годишни разпределения.
3. Взето е участие в тържества, състезания и конкурси на училищно и общинско ниво.
4. Обсъдени са учебните програми, учебници и учебни помагала, учебни планове.
5. Проведено е обучение на учители и членове на комисията по ЗБУТ.
6. Учителите са запознати с новостите в образователната политика за 2018–2019г.– Закон за предучилищното и училищното образование, промени в Наредби на МОН.
7. Проведени са на входящи тестове по всички предмети и резултатите от тях са обсъдени и отчетени на ПС.
8. Проведени са всички запланувани заседания на МО, с класните ръководители и тематически педагогически съвети за споделяне и обмяна на педагогически опит и добри практики от работата на всички учители в училището.
 - Тематичен съвет: Новите технологии в образователния процес – плюсове и минуси. Споделен опит от лектори и учители, участвали в обучителен семинар.
 - Тематичен съвет: Професии в бъдещето – или за какво да подготвим децата.
9. Поддържа се училищен регистър за квалификацията.
10. Поддържа се архива с материалите по теми и форми на проведените вътрешни квалификации.
11. Организирано е обсъждането и прилагането на добрите училищни практики.
12. Актуализирани са изработените портфолия.
13. От м. февруари 2019 год. участвахме с 8 групи по проект „Занимания по интереси“; м. май 2019 г. учителите се включиха с 6 групи за извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения по проект „Подкрепа за успех“ на МОН.
15. Всички педагогически специалисти взеха участие в изнесено обучение на тема „Реализиране на ефективното сътрудничество между училището и семейството, посредством портфолиото на ученика“.
16. Абониране, обогатяване и ползване на периодичен печат - „АЗ БУКИ и Учителско дело, Училищен счетоводител, Труд и осигуряване, Предучилищно и училищно образование“
17. Месец, посветен на всеки учебен предмет и клас в училище
18. Абонамент и ползване на сайта „Уча се“

2. Извънинституционални квалификационни дейности:

Дата на провеждане	Място на провеждане	Име на учебна организация	Тема /Име на Национална програма, Име на Оперативна програма или Проект, Регионална или Общинска форма на квалификация извънинституционална форма – участници	Форма семинар курс и др./	Продължителн	Финансиран	Документ № Сертификат	К р е д и т
07.09 – 08.09. 2018г.	Онлайн	Фондация „Кузманов“ одобрена от МОН	Презентационни умения на Учителя – Ели Гюзелева	Обучит. курс	16 академични часа	-	Удостоверение № ЕС-8477/08.09. 2018 год.	1
13.09. 2018	София –БАН	РУО София регион	Септемврийски съвещания: Технологии и предприемачество и Изобразително изкуство – Поля Масларова	съвещание	4 часа	Училищ. бюджет	-	-
18.09. 2018	София БАН	РУО София регион	Септемврийско съвещание – Начален етап – Борка Петрова	съвещание	4 часа	Училищ. бюджет	-	-
19.09. 2018	София БАН	РУО София регион	Септемврийско съвещание на учителите по БЕЛ – Анелия Викторова	съвещание	4 часа	Училищ. бюджет	-	-
20.09. 2018	Костинброд – Първо ОУ „В.Левски“	Моник – Доброволч. организация	Начин на ефективно учене на учениците – педагогически специалисти /10 учители/, Превенция на наркотиците	Дискусия с презентация	4 часа	безвъзмездно	-	-
20.09. 2018	София БАН	РУО София регион	Септемврийски съвещания: Природни науки – Ели Гюзелева	съвещание	4 часа	Училищ. бюджет	-	-
28.09. 2018	София БАН	РУО София регион	Септемврийски съвещания: ФВС – Георги Митов	съвещание	4 часа	Училищ. бюджет	-	-
08.10. 2018	Костинброд – Първо ОУ „В.Левски“	Дидаско – Васил Паунов	„Актуални проблеми на обучението и възпитанието по БДП в СУ и детската градина”- педагогически специалисти	обучение	4 часа	Училищ. бюджет	удостоверение	-
23.10. 2018	София, парк-хотел	Сдружение Център за	Облачни технологии и тяхното приложение в системата на образованието – Соня	обучение	16 часа	Училищ. бюджет	сертификат	1

	Москва	обучение и квалификац.	Локмаджиева					
23.10.2018	София, парк-хотел Москва	РУО София регион	Съвещание на директорите с Росица Иванова – началник РУО – Даниела Борисова – Милутинович	съвещание	60 мин.	Училищ. бюджет	-	-
31.10.2018	Костинброд – Първо ОУ „В.Левски“	Русенски университет „Ангел Кънчев“	Център за продължаващо обучение – „Актуални проблеми на обучението по БДП“ – 16 педагогически специалисти	Обучение	32 часа	Училищ. бюджет	Удостоверение	2
01 - 03.02.2019	Велинград – Анжекарски	Сдружение професионал форум за образование	Развитие на социалните и личностни умения на учениците – Весела Атанасова Бецева	семинар	16	Училищ. бюджет	Удостоверение	1
01 - 03.02.2019	Велинград – Анжекарски	Сдружение професионал форум за образование	Изграждане на позитивна училищна среда чрез ученическо самоуправление – Д. Борисова – Милутинович	семинар	16	Училищ. бюджет	Удостоверение	1
01 - 03.02.2019	Велинград – Анжекарски	Сдружение професионал форум за образование	Развитие на меките умения на педагога – Д. Борисова – Милутинович	семинар	16	Училищ. бюджет	Удостоверение	1
16 - 17.02.2019	Гр. София	СНЦ "Образование и технологии"	Компютърно моделиране – 4 клас – Светла Димитрова и Поля Масларова	обучение	16	Училищ. бюджет	Удостоверение	1
09.03.2019	гр. София	НИОПП	Ефективна комуникация и взаимодействие с родителите - Д. Борисова – Милутинович и Д. Евтимова	обучение	8	Училищ. бюджет	Удостоверение	1
14.03.2019	Гр. София	Фондация Заедно в час	Заклучителна конференция на проект „Нов път за нови таланти в преподаването“ /NEWTТ/ - Д. Борисова – Милутинович и С. Локмаджиева	конференция	8	Училищ. бюджет	-	-
25.06.	Гр. София	РЦПППО	„ Ефективно приложение на	Семинар	4	Училищ.	Удостоверение	

2019		Приобщаващото образование“ – Т.Иванова, Д. Евтимова			бюджет	ние	
------	--	--	--	--	--------	-----	--

I. ПРОУЧАВАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.

Годишният план за квалификационните дейности в Първо ОУ „ Васил Левски“ гр. Костинброд за учебната 2019/2020 г., съгласно чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, е съобразен с актуалната нормативна уредба, а именно

Чл.7.(2) от КТД - При планиране на вътрешноинституционалната квалификация на педагогическите специалисти по чл. 223, ал.1, чл. 224, ал.1 и 2 от ЗПУО, РАБОТОДАТЕЛИТЕ предлагат теми, насочени към обмяна на опит и добри практики сред учителите и към педагогическото взаимодействие за напредъка и съвместната работа между учители, родители и ученици, за подобряване на образователните резултати;

Чл. 13. ал.1, т. 6 РАБОТОДАТЕЛИТЕ задължително отправят покана до Синдикатите да участват в разработването и актуализацията на Плана за квалификационна дейност на училището:

Чл. 35. от КТД - Годишните средства за квалификация се определят в размер не по-малък от 1,2 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на Педагогически съвет и утвърдени от директора.

Определянето на приоритетите за квалификация се осъществява чрез анкетно проучване и заседания на методическите обединения на учителите в Първо ОУ „ Васил Левски“ гр. Костинброд и се осъществява по програми „**в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност**, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.”

Тази учебна година педагогическите специалисти са определили като необходима квалификация дейност да се осъществи по следните теми:

1. Организиране на обучението в самостоятелна и индивидуална форма на обучение
2. Планиране, организиране и контрол на дейностите по БДП

3. Внедряване на ИКТ – обучение на педагогически служители за използването възможностите на Wi – Fi мрежата в образователния процес
4. НВО – 4 и 7 клас
5. Обучение и работа с Електронен дневник.
6. Приобщаващо образование
7. Успешни практики за намаляване на броя на отсъствията по неуважителни причини и ефективност на механизма за обхват

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

1. ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
2. Засилване работата по утвърждаването на Методическите обединения като действена форма за споделяне и обмяна на опит на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.
4. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - квалификационна дейност за актуализация на научната и методическата компетентност
 - педагогически контрол, методически консултации с експерти от РУО – София – регион
 - обмяна на добри практики в МО
5. Усъвършенстване организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
6. Оптимизиране интериора на класните стаи и кабинети с цел естетизация, функционалност и познавателно – възпитателно въздействие.
7. Предлагане на интерактивни методи и ИКТ на обучение в училище.
8. Разширяване и утвърждаване на работата по образователни проекти и проекти от европейските структурни фондове, с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището.

2. Целеви групи:

- учители по общообразователна подготовка;

- учители в ЦДО;
- ресурсен учител и логопед;
- зам. директор;
- директор

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ

1. Основни цели:

Нашата основна цел е да изградим такава квалификационна система, която да мотивира учителите да се развиват и да експериментират с нови, съвременни и нетрадиционни методи за преподаване и оценяване, съобразени с възрастовите и индивидуалните особености на учениците.

Усилията ни са насочени към:

- Повишаване на педагогическата и методическа подготовка на учителите и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване .
- Използване на ел. дневник и ИКТ в образователния процес
- Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
- Създаване на положителна нагласа към личностното развитие, професионалното усъвършенстване и самоусъвършенстване на учителите и работата им в екип в контекста на актуалните приоритети в образованието.
- Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности – осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит и хоризонтално разгръщане и самоусъвършенстване
- Бъдещите потребности и ценности на учениците, за да се реализират в професионален и личен план и съобразяване с обратно – пропорционалната нагласа на застаряващата учителска общност, немотивирана и неподплатена от новите предизвикателства за развитие.

2. Основни задачи

1. Квалификационната дейност да съдейства за адекватно подбиране на методите и нагласите за преподаване по всички предмети
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит вътре в училището и извън него.
3. По МО да се организира представяне на уроци от учители пред колегията. Да се съберат всички добри практики от работата на всички учители.
4. Чрез тематичните съвети да се провокира актуално прилагане на ново мислене и нагласи
5. Да се поддържа регистъра за квалификацията.
6. Да се поддържа архива с материалите по теми и форми на проведените квалификации.
7. Да продължи практиката за придобиване на 5, 4, и 3 професионално-квалификационна степен.
8. Продължаване на установените традиции за контакт между преподавателите от начален и прогимназиален етап, в интерес на по – добрата приемственост между двете степени.
9. Да се актуализира изработеното учителско портфолио.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.
3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на университети, квалификационни институции и центрове за продължаващо обучение.
5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището
6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - по собствено желание;
 - по препоръка на работодателя

– по препоръка на експерти от РУО –София – регион и МОН.

7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри:

– които преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови учебни програми;

– заемат и преминават на нова педагогическа длъжност;

-заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години, учители със стаж под 10 год.

– при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс;

– преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

- ДИСКУСИИ
- БЕСЕДИ
- СЕМИНАРИ
- ПРАКТИКУМИ
- ТРЕНИНГИ
- УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ И ФОРУМИ

V. ДЕЙНОСТИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ					
Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма	Участници/ Целева група	Ръководител на провеждащата квалификацията	Брой часове
Септември 2019 г.	Установяване на потребностите от квалификационна дейност	Работна среща анкета	Комисия - 4 Директор – 1	Председател на Комисия по квалификационна дейност	1
Септември 2019 г.	Разработване на планове за дейността на методическите обединения	работна среща	Комисия - 2 Учители	Председатели на МО	1
Септември 2019 г.	Здравословни и безопасни условия на труд в училище	работна среща	Комисия - 4 Всички служители	Председател на Комисията по ЗБУТ – главен учител	1
Септември 2019 г.	Обсъждане на учебните програми, учебници и учебни помагала, учебни планове за 4 клас – особености, изисквания.	дискусия	Учители –21 Директор–1 Зам. директор– 1	Педагогически специалисти, участвали в септемврийски съвещания	1
Септември 2019 г.	Запознаване с новостите в образователната политика за 2019–2020 г.	дискусия	Учители –21 Директор–1	Директор	1
Октомври 2019 г.	Провеждане на входящи тестове по предмети	дискусия	Учители –20 Директор–1	Главен учител – П. Масларова	1
Октомври 2019 г.	Самооценяване и системата за управление на качеството в училище.	работна среща информационна кампания	Учители –21 Директор–1	Директор – Д. Борисова	1
Ноември 2019 г.	Училищна документация. Работа с Електронен дневник.	Дискусия	Учители –21 Директор–1	Главен учител	1

Декември 2019 г.	Абониране, обогатяване и ползване на периодичен печат - АЗ БУКИ и Учителско дело	абонамент	Учители –21 Директор–1	Учители	постоянно
Януари 2020 г.	Комуникация на партньорство между учители и родители в училище – Резултати от посещения на родители – „Година на отворени врати“	дискусия	Учители –21 Директор–1	Главен учител – П. Масларова	1
Февруари 2020 г.	Постигнати резултатите през Първи учебен срок и на учебната 2019/2020 год.	работна среща	Учители –21 Директор–1	Директор	1
Февруари 2020г.	Заниманията по интереси в ЦДО, съобразени с възрастовите особености	работна среща – споделян опит	Учители –21 Директор–1	Учители ЦДО	1
март 2020 г.	Как да подготвим децата за успешно участие в НВО	дискусия	Учители –21 Директор–1	Директор – Д. Борисова	1
Целогодишно	Водене регистър на електронни презентации по учебни предмети	Презентиране	Учители –21 Директор–1	Преподаватели по предмети	постоянно

ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Дата на обучението	Място на провеждане	Обучителна организация	Тема на обучението	Целева група	Брой участници	Брой кредити	Източник на финансиране
Септември 2019 г.	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион Експерти	Септемврийско съвещание за анализ на резултатите от учебната 2018-2019 година и указания	Директори на училища	1	–	Училищен бюджет

			за учебната 2019-2020 година				
Септември - октомври 2019 г.	гр. София	РУО –София – регион Експерти,	Общи указания за прилагане измененията на Наредбите на МОН	Директор	2	-	Училищен бюджет
Постоянен	По указания на обучителната организация	Екип за механизма за обхват на ученици	Работни срещи	Главен учител	1	-	-
Септември 2019г. Октомври 2019г.	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион Експерти по компетентност	Работни съвещания с експерти по предметни области на тема: „ Анализ на резултатите от учебната 2018-2019 и методически указания за учебната 2019-2020	Педагогически специалисти – учители по предмети	21	–	Училищен бюджет
Октомври 2019 г.	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион, РЦПППО Експерти по компетентност	Обучение за оценяване на учениците – „ Функционална оценка на обучителните затруднения“	Педагогически специалисти	2	–	Училищен бюджет
Октомври 2019- Юни 2020	По указания на обучителната организация	РУО София- регион, Старши експерти ОМДК	Обучение - ИКТ в образователния процес.	Педагогически специалисти	2	-	Училищен бюджет

Октомври 2019-Юни 2020	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион, РЦППО Експерти по компетентност	Работа с деца - приобщаващото обучение	Педагогически специалисти	21	–	Училищен бюджет
Ноември 2019-Юни 2020 г.	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион ст. експерт за квалификация	Обмен на добри практики и популяризиране на опита на образователните институции за работа по проекти.	Педагогически специалисти	2	–	Училищен бюджет
Ноември 2019 – февруари 2020	По указания на обучителната организация	Споделен опит	Успешни практики за намаляване броя на отсъствията по неважители причини	Педагогически специалисти	2	-	Училищен бюджет
Декември 2019 г.	По указания на обучителната организация	РААБЕ България	Квалификация на педагогически специалисти - повишаване квалификацията	Педагогически специалисти	21	-	Училищен бюджет
Постоянен	По указания на обучителната организация	Външна институция съгласно офертни предложения	Според потребностите - Обучения за повишаване квалификацията	Педагогически специалисти	21	-	Училищен бюджет
Октомври 2019-Юни 2020 г.	По указания на обучителната организация	Ст. експерти ОСО	Организация на обучението в самостоятелна, вечерна, задочна,	Педагогически специалисти с управленски функции	1	-	Училищен бюджет

			комбинирана и индивидуална форма.				
м. март 2020 г.	Обучителната организация	Външна институция	Обучение за придобиване на клас квалификация	Педагогически специалисти	21	-	Училищен бюджет
Май 2020 г.	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион ст. експерти, отдел ОМДК	Работна среща на тема: „Организация и провеждане на НВО учебна 2019/2020 год.	Директори на училища	1	–	Училищен бюджет
Май 2020 г.	По указания на обучителната организация	РУО –София – регион Ст. експерти, отдел ОМДК	Управленски опит за привличане и задържане на млади педагогически специалисти.	Директори на училища	1	–	Училищен бюджет
Юли 2020 г.	Обучения за повишаване квалификацията	Външна институция	Институционална култура при общуване–етикет и протокол	Педагогически специалисти	22	-	Училищен бюджет

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ, АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
2. Разширяване, надграждане и придобиване на нови компетенции от педагогическите специалисти и реално практическо прилагане в ежедневната им работа, отговарящи на изискванията на съвременните условия
3. Повишаване на мотивацията на педагогическите специалисти с управленски функции за съвместни дейности и въвеждане на добри практики на наставничество за привличане и задържане на млади специалисти;

4. Задържане на новопостъпили педагогически специалисти в образователните институции в системата на предучилищното и училищното образование.
5. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
6. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
7. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОИ от повече ученици.
8. Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
9. Действащи методически обединения/ предметни комисии като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.
10. Създаден регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

ФРЗ на педагогическия персонал в лв.	1,2% от годишния ФРЗ	сума в лв.
198 200 лв.	1,2%	2 350 лв.

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноси, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално – квалификационна степен се заплащат от учителите.

VIII. КОНТРОЛ

Директорът на училището упражнява контрол по отношение на изпълнението на Плана за квалификационна дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално и институционално ниво.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 9/12.09.2019 г.



ПЪРВО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"
обл.Софийска , общ.Костинброд , гр.Костинброд , ул."Стара планина" №1
тел. 0721 / 66 111 ; 0721 / 66 112
e-mail:kostinbrod_ou_vlevski@abv.bg



**ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА
КВАЛИФИКАЦИЯ
И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

При организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация има:

- **Покана до педагогическите специалисти за участие в организираната вътрешноинституционална квалификационна дейност с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и продължителност на провеждане;**
- **Попълнени карти /по примерен образец от МОН /от провеждане на вътрешноинституционалната квалификационна дейност, заверени с подпис и печат от директора;**
- **Присъствени списъци с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник във вътрешноинституционална квалификационна форма;**
- **Работните материали или ксерокопие на работните материали от проведената квалификация на хартиен и/или електронен носител;**
- **Финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма - например за размножаване на обучителните материали и др.**