



**ПЪРВО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"**  
обл.Софийска , общ.Костинброд , гр.Костинброд , ул."Стара планина" №1  
тел. 0721 / 66 111 ; 0721 / 66 112

---

Утвърдил:  
Директор: .....  
/Д.Борисова- Милутинович/

## **МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

**Приети на ПС с Протокол № 7 от 08.09.2017 год. и одобрени от членовете на Обществения съвет**

### **УВОД**

Мерките за повишаване качеството на образование са, за да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряването му.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (училището), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в институциите се осигурява при спазване на следните принципи:

1. ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. автономия и самоуправление;
3. ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;

5. приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
7. ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
8. целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
9. лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

Измерването на постигнатото качество в институциите се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

## **РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО**

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение в институцията и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии и на действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

1. политиката и целите по осигуряване на качеството;
2. органите за управление на качеството и правомощията им;
3. правилата за нейното прилагане;
4. годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
5. условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.

Политиката и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора, съответно от ръководителя на институцията в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Органи за управлението на качеството са:

- директорът, съответно ръководителят на институцията;
- педагогическият съвет – за училищата.
- Общественият съвет – като орган подпомагащ работата, включващ родителите в образователния, възпитателен и социализиращ процес в училището

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определят комисии за:

1. разработване на правила за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализирането им;

2. разработване на годишен план-график за провеждане на дейностите;

3. разработване на конкретни процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;

4. изготвяне на доклад от оценяването до директора.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисиите се определят от директора, съответно от ръководителя на институцията в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

В състава на комисията или комисиите може да се включват и външни специалисти.

Комисиите се определят в срок до 5 септември, преди началото на всяка учебна година за училищата.

Директорът, съответно ръководителят на институцията:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
3. Определя състава на комисията или комисиите;
4. Утвърждава годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяването след приемането му от съответния орган и коригиращите мерки в хода на изпълнението му;
5. Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;
6. Утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
7. Организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. мерките за повишаване на качеството на образованието;
2. правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им като част от правилника за дейността на обучаващата институция;
3. годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
4. годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване.

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството, като със заповеди:

1. организира изпълнението на следните дейности:
  - анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията;
  - анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията;
  - посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование;
  - планиране на ежегодните дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията;

- изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализиране на заложените в нея цели;
- 2. определя комисията, която извършва самооценяването – нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение;
- 3. определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване: ученици, учители, директор и родители;
- 4. утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструментите за самооценяване;
- 5. утвърждава преди края на учебната година доклада от самооценяването, който съдържа:
  - информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
  - данни за използваните инструменти при самооценяването;
  - предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и за срокове за тяхното изпълнение.

Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на училището.

Правилата за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството се разработват от комисията и се приемат от органа като част от правилника за дейността на обучаващата институция. Те включват:

1. правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството;
2. реда за организиране и провеждане на самооценяването;
3. реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване;
4. начина за информиране на обществеността за получените резултати от проведеното самооценяване в обучаващата институция.

Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

План-графикът се утвърждава от директора на училището, съответно от ръководителя на институцията в началото на всяка учебна година.

При необходимост се предлагат на директора, съответно на ръководителя на институцията коригиращи мерки за изпълнение на годишния план-график. След утвърждаване на мерките се организира и координира изпълнението им.

## **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО**

Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от институциите чрез прилагането на процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването.

Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от училището.

Периодът за самооценяване за училищата е една учебна година.

Самооценяването се извършва от една комисия.

Самооценяването в училищата се извършва по предварително определени критерии и показатели към тях.

Критериите може да се групират по следните области на оценяване:

1. управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование;
2. образователен процес – обучение, възпитание и социализация;
3. взаимодействие на всички заинтересовани страни.

Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.

Критериите се оценяват с точки, като максималният общ брой точки по всички критерии е 100.

Максималният брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване.

Постигнатото качество се определя чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. отлично – при крайна оценка от 91 до 100 точки;
2. добро – при крайна оценка от 66 до 90 точки;
3. задоволително – при крайна оценка от 46 до 65 точки;
4. незадоволително – при крайна оценка до 45 точки включително.

Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от директора, съответно от ръководителя на институцията.

По всеки критерий се разработва процедура, която съдържа предмет и цел; инструментариум; описание на технологията на провеждане; вида на доказателствения материал ( протоколи, грамоти, сертификати, анкети и други); начините на обработване на доказателствения материал; режима на съхранение.

Докладът от самооценяването се утвърждава от директора преди края на учебната година.

## **МИНИМАЛНИ РАМКОВИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ИНСТИТУЦИИТЕ**

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания от институцията:

1. Да подобрява работната среда чрез:
  - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на институцията;
  - б) осигуряване на достъпна среда;

- в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
- г) развитие на организационната култура в институцията.

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

- а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
- б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
- в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
- г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
- д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

- а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
- б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
- в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението;
- г) повишаване на дела на обучените, провели практическо обучение в реална работна среда;
- д) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации и заинтересовани страни чрез:

- а) разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
- б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
- в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
- д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

#### **МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

(1) За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.

(2) Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

(3) Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.

(4) Вътрешният мониторинг се осъществява от директора, съответно от ръководителя на институцията.

(5) Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата – от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието, а за центровете за професионално обучение – от Националната агенция за професионално образование и обучение.

## **ФИНАНСИРАНЕ**

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират, както следва:

1. държавните и общинските училища – със средства от субсидия по формула и от собствени приходи;
2. спонсорство, национални и международни програми и проекти и др.

## ПРИМЕРНИ МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

### 1. Критерии по области на оценяване и показатели за измерване на постигнатото качество

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
<b>1.</b>	<b>Област: Достъп до образование и обучение</b>	<b>20</b>				
1.1.	Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му	<b>3</b>	Липсват начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището, в т.ч. училищен сайт. <b>0,0 т.</b>	Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла в сградата на училището, има статичен училищен сайт. <b>1,0 т.</b>	Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла, училищен вестник, рекламни материали и електронни информационни средства в сградата на училището, поддържа се динамичен училищен сайт. <b>2,0 т.</b>	Използват се многообразни начини и средства за публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му – училищен сайт за учебната година с архивиране на предходните и опции за обучение и оценяване онлайн <b>3,0 т.</b>
1.2.	Осигурена достъпна архитектурна среда	<b>3</b>	Не е осигурена. <b>0,0 т.</b>	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги. <b>1,5 т.</b>	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; ресурсен кабинет. <b>2,5 т.</b>	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; асансьори; ресурсен кабинет. <b>3,0 т.</b>
1.3.	Наличие на модерна материално-техническа база за обучение (кабинети,	<b>5</b>	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории, но не по всички изучавани професии/	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории по всички изучавани професии/специалности,	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории по всички изучавани професии/специалности,	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории и по всички изучавани професии/специалности,



№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	учебни работилници, лаборатории и др.) в съответствие с изискванията на ДОС		специалности; наличните са оборудвани с морално и физически остаряла, често повреждаща се техника. <b>0,0 т.</b>	оборудвани с морално и физически остаряла, често повреждаща се техника. <b>1,5 т.</b>	оборудвани с работеща и използваща се в голяма част от реалния бизнес техника. <b>3,5 т.</b>	оборудвани с работеща и използваща се в голяма част от реалния бизнес техника; поне една от учебните работилници <b>5,0 т.</b>
1.4.	Равнище на административно обслужване	<b>2</b>	Административното обслужване не е ефективно, налице са сигнали, не се използват възможностите на ИКТ; служителите, които го осъществяват, не са компетентни, често са груби и неучтиви. <b>0,0 т.</b>	Административното обслужване е достъпно, на добро равнище, но без използване на ИКТ; служителите, които го осъществяват, са компетентни, но невинаги са вежливи и коректни. <b>0,75 т.</b>	Административното обслужване позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; частично се използват и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи и коректни. <b>1,5 т.</b>	Административното обслужване позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; използват се и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи, коректни, любезни и приветливи. <b>2,0 т.</b>
1.5.	Осигуряване на възможност за образование и обучение в различни форми на обучение	<b>1</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение само в една форма на обучение. <b>0 т.</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение в две форми на обучение. <b>0,5 т.</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение в три форми на обучение. <b>0,75 т.</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение в повече от три форми на обучение. <b>1,0 т.</b>
1.6.	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – %	<b>2</b>	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – до 2%. <b>1,0 т.</b>	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – от 2% до 5%. <b>1,0 т.</b>	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – от 5% до 10%. <b>1,5 т.</b>	Относителен брой на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – над 10%. <b>2,0 т.</b>

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
			0,5 т.			
<b>2.</b>	<b>Област: Придобиване на професионална квалификация</b>	<b>65</b>				
2.1.	Функционираща вътрешна система за повишаване на качеството на образованието и обучението в училището	<b>2</b>	Няма разработена вътрешна система. <b>0,0 т.</b>	Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството на образованието и обучението в училището и тя функционира епизодично. <b>0,75 т.</b>	Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството, тя функционира и се отчитат резултати. <b>1,5 т.</b>	Разработена е вътрешна система за осигуряване на качеството и тя функционира ефективно – отчитат се резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на училището за повишаване на качеството. <b>2,0 т.</b>
2.2.	Проведено измерване на постигнатото качество чрез самооценяване	<b>3</b>	Не е проведено самооценяване. <b>0,0 т.</b>	Проведено е самооценяване, но не е изготвен доклад. <b>0,5 т.</b>	Проведено е самооценяване, изготвен е доклад, но не са формулирани коригиращи мерки. <b>2,0 т.</b>	Проведено е самооценяване, изготвен е доклад и са формулирани коригиращи мерки. <b>3,0 т.</b>
2.3.	Относителен дял на информирани и консултираните за кариерно развитие от общия брой обучавани – %	<b>3</b>	Няма информирани и консултирани обучавани за кариерно развитие. <b>0,0 т.</b>	Информирани и консултираните за кариерно развитие обучавани не надвишават 30%. <b>1,0 т.</b>	От 31% до 60%. <b>2,0 т.</b>	Над 60%. <b>3,0 т.</b>
2.4.	Относителен дял на учебните програми	<b>2</b>	Няма учебни програми за ЗИП и СИП	До 25%. <b>0,5 т.</b>	От 26% до 60%. <b>1,0 т.</b>	Над 60%. <b>2,0 т.</b>

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	за ЗИП и СИП от общия брой на тези учебни програми – %		0,0 т.			
2.5.	Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията към обучаващите, определени в ДОС	2	Недостатъчна осигуреност на педагогическия персонал – до 50%. 0,0 т.	Минимална осигуреност на педагогическия персонал – от 51 до 75%. 0,5 т.	Средна осигуреност на педагогическия персонал – от 76 до 99%. 1,0 т.	Максимална осигуреност на педагогическия персонал – 100%. 2,0 т.
2.6.	Осигурени условия за интерактивно обучение и учене	2	Няма осигурени условия. 0,0 т.	Осигурени са условия за ползване на мултимедия в процеса на обучение. Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии). 1,0 т.	Осигурени са условия за ползване на мултимедия в над 40% от всички кабинети. Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии).. 1,5 т.	Осигурени са условия за ползване на мултимедия и интернет в над 60% от всички кабинети; осигурени са интерактивни дъски. Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии).. 2,0 т.
2.7.	Относителен дял на учителите, участвали в различни форми на допълнително и продължаващо		Няма учители, участвали в допълнително и продължаващо обучение.	До 20%.	От 21% до 60%.	Над 60%.

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	обучение, от общия брой учители – %	<b>2,0</b>	<b>0,0 т.</b>	<b>1,0 т.</b>	<b>1,5 т.</b>	<b>2,0 т.</b>
2.	Относителен дял на учителите, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда, от общия брой учители – %	<b>2,0</b>	Няма учители, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда.	До 10%.	От 11% до 30%.	Над 30%.
2.	Относителен дял на отпадналите от училище към постъпилите в началото на обучението – %	<b>2,0</b>	Над 5%.	От 4% до 5%.	От 2% до 3%.	От 0 до 2%.
2. 17.	Организация и планиране на урока		До 30% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока и/или не разбират необходимостта да извършват промени в плановете си, за да	От 31% до 60% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и разбират необходимостта да извършват промени в плановете си, за да отговорят на образователните потребности на	От 61% до 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта да извършват промени в плановете си, за да	Над 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете си, за да отговорят на образователните потребности на групи или

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
		<b>4,0</b>	отговорят на образователните потребности на групи или отделни ученици (изоставаци, напреднали). <b>0,75 т.</b>	групи или отделни ученици (изоставаци, напреднали). <b>2,0 т.</b>	отговорят на образователните потребности на групи или отделни ученици (изоставаци, напреднали). <b>3,0 т.</b>	отделни ученици (изоставаци, напреднали). <b>4,0 т.</b>
2. 18.	Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците	<b>4,0</b>	От 10% до 30% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците/курсистите. <b>0,75 т.</b>	От 31% до 60% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците/курсистите. <b>1,5 т.</b>	От 61% до 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците/курсистите. <b>2,5 т.</b>	Над 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците/курсистите. <b>4,0 т.</b>
2. 19.	Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите, информираността на учениците за тях	<b>3,0</b>	От 10% до 30% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. <b>0,75 т.</b>	От 31% до 60% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. <b>1,5 т.</b>	От 61% до 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. <b>2,5 т.</b>	Над 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. <b>3,0 т.</b>

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
2. 20.	Ритмичност на оценяването	<b>2,0</b>	От 10% до 30% от учителите оценяват  ритмично постиженията на учениците са в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>0,5 т.</b>	От 31% до 60% от учителите оценяват  ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>1,0 т.</b>	От 61% до 80% от учителите оценяват  ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>1,5 т.</b>	Над 80% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>2,0 т.</b>
2. 21.	Относителен дял на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. от общия брой ученици – %	<b>2,0</b>	Участвали в състезания, олимпиади, конкурси и други от 10% до 30% от общия брой ученици. <b>0,5 т.</b>	От 31% до 60%. <b>1,0 т.</b>	От 61% до 80%. <b>1,5 т.</b>	Над 80%. <b>2,0 т.</b>
2. 22.	Реализирани училищни, национални и	<b>2,0</b>	Училището няма участие в програми и проекти.	Училището участва в програми, кандидатства с разработени проекти, но	Училището участва в програми, има разработени и класирани проекти	Училището участва в програми, има разработени и класирани проекти

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	международни програми и проекти		<b>0,0 т.</b>	няма класирани такива (училищни, национални, европейски, други международни). <b>0,75 т.</b>	(училищни, национални, европейски, други международни) – най-малко 2 броя. <b>1,5 т.</b>	(училищни, национални, европейски, други международни) – 3 и повече броя. <b>2,0 т.</b>
2. 23.	Дейност на училищното настоятелство	<b>2,0</b>	Има създадено училищно настоятелство, но през учебната година няма реализирана дейност. <b>0,0 т.</b>	Има създадено училищно настоятелство, но през учебната година епизодично реализира дейност по инициатива на ръководството на училището. <b>0,75 т.</b>	Училищното настоятелство осигурява допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от училището. <b>1,5 т.</b>	Училищното настоятелство има съществен принос в осигуряването на допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от училището, включва се в дейности за борба с тютюнопушенето, наркоманията, агресията и др., подпомага социално слаби ученици. <b>2,0 т.</b>
2.  24.	Педагогическо взаимодействие „училище – семейство“		Родителите не са информирани за учебните планове и програми по специалности, за организирани от училището	Има изграден информационен кът с учебните планове по специалности, родителите са запознати на родителска среща с училищния учебен план. Родителите са информирани за	Има изграден информационен кът с учебните планове по специалности, посочени са сайтовете, от които родителите могат да се запознаят с ДОС, с националните изпитни програми, с учебните	Има изграден информационен кът с учебните планове по специалности, посочени са сайтовете, от които родителите могат да се запознаят с ДОС, с националните изпитни програми, с учебните

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
		2,0	извънкласни дейности и не са мотивирани за участие в тях.  <b>0,0 т.</b>	планираните извънкласни дейности, но не проявяват интерес.  <b>0,75 т.</b>	програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности, проявяват интерес и подпомагат организацията и провеждането им.  <b>1,5 т.</b>	програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Цялата информация за учебната документация по изучаваните в училището специалности е налична и на сайта на училището. Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности и чрез училищния сайт, проявяват интерес и участват в организирането и провеждането им.  <b>2,0 т.</b>
2.	Педагогическо взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище	2,0	Училището не взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище.  <b>0,0 т.</b>	Училището взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието.  <b>0,75 т.</b>	Училището активно взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието.  <b>1,5 т.</b>	Училището много активно участва в процеса на взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието, за модернизиране на материално-техническата база на училището и др.  <b>2,0 т.</b>



№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
3.	Област: Реализация на лицата, придобили професионална квалификация	15				
3.5.	Степен на удовлетвореност на работодателите от партньорството с институцията – проучвания чрез анкети/интервюта и др. с най-малко 50% от училищните партньори <sup>4</sup>	3,0	Не е осъществено проучване за степента на удовлетвореност на работодателите от партньорството с институцията.  <b>0,0 т.</b>	Под 50% от анкетиранияте работодатели са удовлетворени от партньорството с институцията.  <b>0,75 т.</b>	От 51% до 70% от анкетиранияте работодатели са удовлетворени от партньорството с институцията.  <b>1,5 т.</b>	Над 70% от анкетиранияте работодатели са удовлетворени от партньорството с институцията.  <b>3,0 т.</b>